

CITTA' DI LIGNANO SABBIAORO

Provincia di Udine

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2016**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. 8 del 22.02.2016

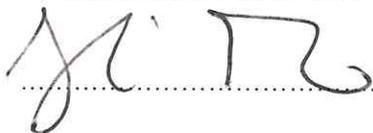
(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2016¹

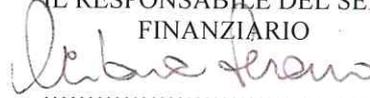
Descrizione dell'oggetto della spesa (titolo capitolo)	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Acquisti diversi servizi rappresentanza	Cornici per attestati di benemerenza	106,29
Acquisti diversi per attuazione progetti mirati	Materiale promozionale per eventi e manifestazioni culturali	6.806,38
	Oggetti artistici per cerimonia "Premio Hemingway 2016"	1.078,00
	Materiale per allestimento post-cerimonia "Premio Hemingway 2016"	816,73
	Acquisto volume "Il Faro di Lignano"	5.220,80
	Acquisto volume Filologica Friulana su Lignano	16.000,00
	Magliette per manifestazione "Lignano c'era 1976-2016"	335,50
Acquisti diversi per attuazione progetti mirati	Pubblicazione "Guida ai sapori del Friuli V.G."	2.440,00
Servizi/incarichi per attuazione progetti mirati	Servizio catering , allestimento post cerimonia e floreale per cerimonia Premio Hemingway 2016	10.526,00
	Gestione materiali promozionali iniziativa "Omaggio a Scerbanenco"	305,00
	Ospitalità agli scrittori e giornalisti incontro "Omaggio a Scerbanenco"	715,00
	Ristorazione iniziativa "Omaggio a Scerbanenco"	1.220,00
	Rimborso spese viaggio per iniziativa "Omaggio a Scerbanenco"	1.000,00
	Promozione manifestazione "Natale d'a...mare 2016"	2.745,00
Totale delle spese sostenute		49.314,70

DATA, 28 GIU. 2017

IL SEGRETARIO DELL'ENTE




IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO²



¹ Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

² E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, semprechè il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.